2018中国国际商标品牌节暨中华品牌商标博览会

展

商

手

册

**目录**

展会信息

日程安排

提交参展/布展资料

展品物流、运输及仓储

相关服务申报

展商报到

安全责任书

交通、旅游及住宿

温馨提示：请展商认真阅读并携带本手册顺利参展。

**展会信息**

一、组织架构

主办单位：中华商标协会/河北省工商行政管理局/唐山市人民政府

承办单位：河北省商标协会/唐山市工商行政管理局

总协办单位：国美酒业集团股份有限公司

主场搭建单位：唐山天一创展会展服务有限公司

二、展览场馆

唐山南湖国际会展中心

地址：[唐山市路南区学院南路与艺文道交口](http://www.so.com/link?m=am3o%2F%2BTPpQQojlNU83Bo5GwnB5T09S18PIk3nBx%2F8dRS9eh0VSD1aGpJVHYukY5UpXX8kh8RkjovOjTEzEBO8qkw%2FdEXRcwfnqdva3VY%2Fm229VAOj0NkQwydQ47201jVxXuSj60t7x8dgl4w6hI0fbiLet2j0cxjd99fUG%2BUSq009gD%2FhCPZ4kq4aPmOO4KSAejei81RocTGX0p9TKqP9vnvjYchASXs5%2FTLNtSIrN2HQBnYulK8vICi%2BHvwQbwpS3OImqpKkWkq20g4tzyUb81ADjgxIXxc4nyIJwH%2FNIlZIeOAAcQ%2BicdLZAxpLS4npc7RRBeSMvLheEbnqab7kQDU1CGknfapB%2Bq0R5bABqRStHupEQS9UIiW0xyeDfFUZIkHe9Ul3AwkP8i4THvIYtNYpcEkZQM9g6SGRVgy6o5qtseDcUmbF1bSjtmM%2B6v9XB6C5vqjXoTqOqMQkWH9AtG2eMRW%2FXgEC73kPbfR%2Bhmy1s7qMidwXRsJL6b5YDkTW0YsyaqUjXh72%2FtaTnoSOWFq2YLaxR33%2B2TGqAQ%3D%3D)

电话：0315-6371111

三、指定运输收货仓储

联系人：曹嘉铭

电话：0315-2018001；18931525166

四、特装单位展位指定搭建商

唐山天一创展会展服务有限公司

电话：刘翼15222339509

华易致远（北京）文化发展有限公司

电话：赵华峰13363201268

五、主场综合服务

主场搭建单位：唐山天一创展会展服务有限公司

地址：河北省唐山市路北区龙云楼底商11号

邮编：063000

电话：0315-2018001/5392233 18931525166

**日程安排**

布展时间：2018年8月30日-31日（8:30-17:30）

展出时间：2018年9月1日-3日（9:00-17:00）

撤展时间：2018年9月3日14:00

**提交参展/布展资料**

一、标准展位

标展配备：3\*3m国际标展展具，包含：围板、楣板、一桌两椅、地毯、一个220V插座（需免费申报）、射灯2盏。

提交资料：1、参展企业LOGO+公司名称，要求矢量文件，AI/CDR/EPS/PSD格式；

2、参展企业营业执照副本扫描件；

3、插座使用登记表；

4、其他服务项目列表。

文件索取：登录网址[www.hy-ideal.com](http://www.hy-ideal.com)下载或联系工作人员索要0315-2018001。

提交方式：统一发送电子邮件至hy\_ideal@163.com

时间：请各参展企业务必于2018年8月15日前通过电子邮件的形式提交相关资料。

二、特标展位

特标配备：标准展位等量光地面积+精装展台设计搭建服务。

36平特标包含：精装展台主体结构，接待台1个，洽谈桌椅1套，照明灯6盏；

54平特标包含：精装展台主体结构，接待台1个，洽谈桌椅2套，照明灯9盏；

81平特标包含：精装展台主体结构，接待台1个，洽谈桌椅2套，照明灯12盏；

108平特标包含：精装展台主体结构，接待台1个，洽谈桌椅3套，照明灯16盏；

提交资料：1、参展企业LOGO+公司名称，要求矢量文件，AI/CDR/EPS/PSD格式；

2、参展企业营业执照副本扫描件；

3、展台展示画面设计稿适量文件；

4、其他服务项目列表。

文件索取：登录网址[www.hy-ideal.com](http://www.hy-ideal.com)下载或联系工作人员索要0315-2018001。

提交方式：统一发送电子邮件至hy\_ideal@163.com

时间：请各参展企业务必于2018年8月15日前通过电子邮件的形式提交相关资料。

三、特装展位

特装配备：提供个性化展台设计搭建服务。

提交资料：1、参展企业LOGO+公司名称，要求矢量文件，AI格式；

2、公司介绍、理念文化、展示项目产品介绍、布局分区、展台功能等相关素材资料；

3、参展企业营业执照副本扫描件；

4、其他服务项目列表。

提交方式：统一发送电子邮件至hy\_ideal@163.com。

时间：请各参展企业务必于2018年8月10日前确定最终特装设计方案。

**展品物流、运输及仓储**

1、主场单位唐山天一创展会展服务有限公司为博览会唯一指定物流仓储服务商，运输费用展商与主场搭建单位直接结算。

2、需要使用冷藏库、叉车、手动液压车、其他租赁物品的展商，登录网址[www.hy-ideal.com](http://www.hy-ideal.com)下载或联系工作人员索要《其他服务项目列表》，并按相关规定执行。

3、仓储物流接货时间为2018年8月15日至31日，06：00点至24：00。

4、请各位展商于8月10前联系仓储物流负责人，办理相关委托手续，工作时间：08:30分至17:30分。

5、展品运送地址：河北省唐山路南区唐山南湖国际会展中心A1馆，邮编：063000。

6、重要联络信息：

负责人：曹嘉铭

办理手续：0315-5392233；0315-2018001；18931525166

现场接货：18931525166

**相关服务申报**

一、电源接驳

1、展位搭建过程中涉及电源接驳，请展商或施工单位在布展现场直接向唐山南湖国际会展中心现场服务处缴费或代缴办理；

2、展商如有特殊要求，请于2018年8月15日前咨询主场单位用电负责人：芦先生13613339300

唐山南湖国际会展中心收取电源接驳租赁费及押金参照以下标准执行：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 动力电源线规格 | 单位 | 租赁费（元） | 押金（元） |
| 220V/10A以内 | 个/展期 | 500 | 500 |
| 220V/20A以内 | 个/展期 | 650 | 500 |
| 380V/30A以内 | 个/展期 | 1000 | 500 |
| 380V/60A以内 | 个/展期 | 1800 | 500 |

二、展位搭建

1、组委会和主场搭建单位负责展场的总体设计和搭建效果；

2、标准展位内部布置与装饰，均由展商自行负责；

3、特标展位、特装展位需按核定面积一次性向主场搭建单位缴纳管理费；

4、展商缴纳管理费及施工押金参照以下标准执行：

按照整个展期每平方米30元收取管理费及垃圾清运费；主场单位代付指定特标和特装施工押金，展商如有特殊要求，请于2018年8月15日前咨询主场单位展位搭建负责人：陈先生15176661288。

三、其他服务项目

1、主场搭建单位提供其他服务项目租赁，展商可登录网址www.hy-ideal.com下载或联系工作人员索要《其他服务项目列表》，展商请于2018年8月15日前发送电子邮件至hy\_ideal@163.com 或咨询主场单位商务服务租赁负责人：赵女士15176685729；

2、展商报到处现场提供部分服务项目，详情咨询咨询主场单位展位商务服务租赁负责人：赵女士15176685729。

**展商报到**

1、展商报到地点在唐山南湖国际会展中心场馆入门大厅“参展商报到处”。

2、展商缴纳押金、管理费、电源接口费、其他服务项目费用，领取参展证及相关资料。

3、报到时间：2018年8月30日-31日（8:00-12:00；13:30-17:00）

**安全责任书**

一、参展安全注意事项

1、注意防火安全。展位搭建和装修必须使用阻燃材料（阻燃夹板、阻燃木方等），不得使用可燃或易燃材料，有关材料表面须涂装防火涂料。

2、展商在展场使用的电器，必须符合安全要求。严格禁止使用超高热度的灯具和电器。外接电源线要有护套线，禁止使用花线、胶皮线。自备电箱需有漏电开关及空气开关。

3、注意用电安全。每个电插座只可接驳一部设备，严禁使用万能插座。

4、展出期间，展商请务必看管好自身的展位及展品，包括租用物品和私人物品。主办单位及主场单位对涉及展商及其个人物品和展品的任何风险，概不负经济或法律责任。

5、展商的贵重展品不能置放于展场内过夜。

6、在展览场馆的停车场，展商停车后不要将贵重物品存放车内。

7、为顺利参展，请展商提前关注展会期间唐山市区的天气预报。

二、撤展注意事项

1、撤展需在主场服务处填写撤展登记表，作为展品及展台出馆放行凭证；

2、展商撤展时间：2018 年 9 月3 日14:00开始撤展，请务必提前2小时前填写撤展登记表；

3、施工单位撤展时间： 2018 年 9 月3 日 16:00开始撤展；

4、请不要把展品、展具、装修材料等堆积在展馆内外通道和出入口处，自觉维护撤展的正常交通秩序。

5、撤展时，展商应留现场值守人员，以免展品丢失或错拿。

**三、参展人员的行为规范**

1、遵守公民道德，文明参展。

2、遵守展会主办机构和展馆的各项规定，服从展会统一安排。

3、注重仪表，保持场内清洁卫生，废弃物品放到指定的垃圾箱内。

4、展会期间，展商进场须佩带参展证，布展人员须佩带布展证，否则保安人员有权拒绝进入。严禁将参展证、布展证转借他人。

5、展览期间，**展商请务必于每日9：00进场**，闭展时须等观众清场后离开。

**交通指南、旅游及住宿**

住宿指南：博览会展商预定享受团购优惠价

【唐山南湖国际会展酒店】距此100米，电话：0315-2956666

【唐山新华联铂尔曼大酒店】距此800米，电话：0315-3078888

【尚客优连锁酒店-南新西道店】距此1.2公里，电话：0315-2122777

【如家酒店-南湖公园店】距此3.6公里，电话：0315-5939977

交通指南：

【唐山三女河机场←→南湖国际会展中心】

A．乘的士车程约33分钟, 费用约RMB 89元；

B. 机场专线2路←→31路，约1小时20分。

【唐山火车站←→南湖国际会展中心】

A．乘的士车程约10分钟，费用约RMB 30 元；

B．84路，约30分钟.

【唐山火车北站←→南湖国际会展中心】

A．乘的士车程约40分钟，费用约RMB100元；

B．K3←→唐山站←→84路，约1小时40分钟，费用6元。

旅游指南：

A．唐山南湖公园←→开滦国家矿山公园←→抗震纪念馆；

B. 清东陵←→月坨岛←→李大钊纪念馆←→景忠山；

C. 特色商品：皮影、骨质瓷、麻糖、刘美烧鸡、棋子烧饼、大饹馇。